

	جمعية أدب الطفل وثقافته ترخيص رقم (٥٥٠٣)	الرقم المرجعي: سياسة/٠٤
		تاريخ الإصدار: ٢٣/٥/٢٠٢٥م
	سياسة جمع التبرعات	تاريخ المراجعة: ٠٤/٦/٢٠٢٥م
		الجهة المسؤولة: مجلس الإدارة

تسعى جمعية أدب الطفل وثقافته إلى تعزيز مواردها المالية بما يضمن استدامة أنشطتها وبرامجها الثقافية الموجهة للطفل، وذلك من خلال التزامها التام بالأنظمة واللوائح المعتمدة لجمع التبرعات في المملكة العربية السعودية، وبما يحقق الشفافية والعدالة، ويعزز الثقة بين الجمعية والمجتمع، وتتضمن هذه السياسة ما يأتي:

أولاً: الغرض

تنظيم آليات جمع التبرعات المالية والعينية للجمعية وضبط ممارساتها وفق الأنظمة المعتمدة، بما يضمن النزاهة والوضوح في جميع مراحل جمع التبرعات واستخدامها.

ثانياً: النطاق

تسري هذه السياسة على جميع التبرعات التي تستقبلها الجمعية، سواء كانت مالية أو عينية، وعلى جميع الأنشطة والفعاليات التي تتضمن جمع تبرعات من أفراد أو جهات.

ثالثاً: المبادئ

١. الالتزام الكامل بالأنظمة الصادرة عن المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.

٢. الشفافية في الإعلان عن أغراض التبرعات واستخداماتها.

٣. منع ازدواجية جمع التبرعات أو تجاوز القنوات الرسمية المعتمدة.

٤. حفظ بيانات المتبرعين بسرية تامة.

٥. إصدار إيصالات رسمية لكل تبرع يُستلم.

رابعاً: آلية جمع التبرعات

١. يتم تقديم طلب رسمي للجمعية يتضمن الغرض من جمع التبرعات والموافقة عليه من الجهة المخولة.

٢. لا يُسمح بأي حملة تبرعات دون موافقة مجلس الإدارة وخطاب ترخيص رسمي (إن تطلب النظام).

٣. تُستخدم قنوات الجمعية الرسمية فقط (حساب بنكي، تطبيق، منصة معتمدة).

٤. تُوثق التبرعات إلكترونياً وتُربط بالبرامج المخصصة.

خامساً: مسؤوليات التنفيذ

- مجلس الإدارة: اعتماد خطط التبرع والإشراف العام.

- المدير التنفيذي: متابعة التنفيذ وضمان الالتزام بالسياسة.
- وحدة تنمية الموارد: تنفيذ الحملات، توثيق التبرعات، إعداد تقارير دورية.

سادسًا: المراجعة والتحديث

تخضع هذه السياسة للمراجعة مرة واحدة كل عامين، أو عند وجود مستجدات تنظيمية من الجهات الرسمية.

سابعًا: الاعتماد

تم اعتماد هذه السياسة من قبل مجلس الإدارة في محضر رقم (٢٤٠٣) وتاريخ ٨ / ٦ / ٢٠٢٤ م، وتدخل حيز التنفيذ من تاريخه.

رئيس مجلس الإدارة

د. سعد بن سعيد الرفاعي

التوقيع: 